



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЖАНИЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2026 г. № 895
р.п. Бежаницы

**Об утверждении Положения о порядке предоставления и распределения
субсидии на развитие институтов территориального общественного
самоуправления и поддержку проектов местных инициатив
за счет средств местного бюджета**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Собрании депутатов Бежаницкого муниципального округа от 12.11.2025 г. № 164 «Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении в Бежаницком муниципальном округе», руководствуясь статьей 34 Устава Бежаницкого муниципального округа Псковской области, Администрация Бежаницкого муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления и распределения субсидии на развитие институтов территориального общественного самоуправления и поддержку проектов местных инициатив за счет средств местного бюджета.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Бежаницкого района от 20.06.2024 г. № 348 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и распределения субсидии на развитие институтов территориального общественного самоуправления и поддержку проектов местных инициатив за счет средств местного бюджета».
3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Нормативные правовые акты Псковской области» <http://pravo.pskov.ru> и на официальном сайте Бежаницкого муниципального округа <https://bezhanicy.gosuslugi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2026 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника финансового управления Администрации Бежаницкого муниципального округа Веселову О.С.

Глава Бежаницкого муниципального округа



Е.М. Иванова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления и распределения субсидии на развитие
институтов территориального общественного самоуправления и поддержку
проектов местных инициатив за счет средств местного бюджета

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из местного бюджета на развитие институтов территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) и поддержку проектов местных инициатив (далее – Субсидия) в рамках реализации основного мероприятия «Вовлечение населения в осуществление местного самоуправления, поддержка гражданских инициатив подпрограммы «Совершенствование, развитие бюджетного процесса и управление муниципальным долгом» муниципальной программы «Управление и обеспечение деятельности Администрации Бежаницкого муниципального округа, создание условий для эффективного управления муниципальными финансами и муниципальным долгом в Бежаницком муниципальном округе».

2. В настоящем Положении применяются понятия в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также используются следующие понятия:

1) конкурс – конкурс проектов, реализуемых ТОС на территории Бежаницкого муниципального округа, проводимый один раз в год в порядке, установленном Администрацией Бежаницкого муниципального округа;

2) проект – разработанный участником конкурса комплекс взаимосвязанных мероприятий, отвечающих указанным в пункте 3 настоящего Положения требованиям.

3. Предусмотренные проектом мероприятия должны отвечать следующим требованиям:

1) исполнение мероприятий относится к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального образования, на территории которого учрежден ТОС;

2) исполнение мероприятий предполагает решение конкретной проблемы, актуальной для проживающих на территории ТОС граждан;

3) срок исполнения мероприятий ограничен календарным годом, в котором проводится конкурс;

4) мероприятия в отношении общего имущества многоквартирного дома не должны включать проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.

4. Главным распорядителем средств местного бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является Администрация Бежаницкого муниципального округа.

5. Предельный уровень софинансирования Бежаницкого муниципального округа объема расходного обязательства устанавливается в размере 100 процентов от объема расходного обязательства.

II. ЦЕЛИ, УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

6. Субсидии предоставляются в целях выполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения (за исключением вопросов в сфере дорожной деятельности) в рамках реализации проектов.

7. Условием предоставления субсидий является решение конкурсной комиссии (распоряжение Администрации Бежаницкого муниципального округа) в соответствии с пунктом 3.10 Положения о конкурсе проектов, реализуемых территориальными общественными самоуправлениями на территории муниципального образования «Бежаницкий муниципальный округ Псковской области, утвержденного постановлением Администрации Бежаницкого района от 06.06.2024 г. № 312.

8. Субсидии предоставляются в соответствии со сметой проекта, содержащейся в паспорте проекта:

Объем денежных средств, предоставляемый одному ТОС на реализацию проекта, не может быть более 200,00 тыс. рублей.

При этом объем субсидии на реализацию проектов, размер субсидии предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных местным бюджетом в год на проведение конкурса.

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И УСЛОВИЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

9. Субсидии предоставляются на основании распоряжения Администрации Бежаницкого муниципального округа (далее – Распоряжение) в соответствии постановлением Администрации Бежаницкого района от 06.06.2024 г. № 312 «Об утверждении Положения о конкурсе проектов, реализуемых территориальными общественными самоуправлениями на территории муниципального образования «Бежаницкий муниципальный округ Псковской области» один раз в год.

10. Для распределения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете, организатор конкурса предоставляет в Финансовое управление Администрации Бежаницкого муниципального округа (далее – Управление) ходатайство на распределение лимитов (решение конкурсной комиссии об определении – победителей конкурса) и Распоряжение. Управление в течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства готовит приказ по внесению изменений в «Перечень основных разрядов кодов детализации лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам и элементам видов расходов» и вносит изменения в Сводную бюджетную роспись Главного распорядителя средств местного бюджета, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии решением

Собрания депутатов Бежаницкого муниципального округа о бюджете Бежаницкого муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

11. Для получения финансирования субсидии выделенных в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, Администрация Бежаницкого муниципального округа, представляет в Управление заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1, к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копий муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) копий актов выполненных работ по муниципальным контрактам (договорам);

3) фотографий объектов после проведения работ в электронном виде на магнитных носителях (CD-R, флеш-накопителях).

12. Управление в течение трех рабочих дней со дня получения заявки и документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, проверяет пакет документов в соответствии с проектом мероприятий и перечисляет денежные средства.

13. Субсидия имеет целевой характер и не может быть использована на иные цели.

14. Общий объем субсидий устанавливается решением Собрания депутатов Бежаницкого муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

15. Результатом использования субсидии является количество проектов ТОС, получивших финансовую поддержку из местного бюджета по итогам конкурса.

16. Эффективность использования субсидии оценивается Главным распорядителем бюджетных средств на основании сравнения установленных Распоряжением и фактически достигнутых муниципальным образованием значений результата использования субсидии.

IV. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СУБСИДИЙ

17. Контроль за использованием субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации органами муниципального финансового контроля и Управлением.

18. Главный распорядитель бюджетных средств представляет в Управление отчет об использовании бюджетных средств в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

В целях осуществления контроля органы, указанные в пункте 17 настоящего Положения, вправе запрашивать от Главного распорядителя бюджетных средств информацию и документы, связанные с использованием субсидий.

19. Главный распорядитель бюджетных средств обязан представлять по запросу органов, указанных в пункте 17 настоящего Положения, и в

установленные ими сроки информацию и документы, связанные с использованием субсидий.

20. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование субсидий, несоблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации и настоящего Положения, достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим Положением.

21. В случае нарушения обязательств, предусмотренных в соответствии постановлением Администрации Бежаницкого района от 06.06.2024 г. № 312 «Об утверждении Положения о конкурсе проектов, реализуемых территориальными общественными самоуправлениями на территории муниципального образования «Бежаницкий муниципальный округ Псковской области», в том числе не достижения значения результата использования субсидий, нецелевого использования субсидии, Главный распорядитель бюджетных средств осуществляется возврат средств в местный бюджет.

Приложение 1

к Положению о порядке предоставления и распределения
субсидии на развитие институтов территориального общественного
самоуправления и поддержку проектов местных инициатив
за счет средств местного бюджета

В Финансовое управление
Администрации Бежаницкого муниципального округа

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии

1. Наименование ТОС: _____
2. Наименование проекта: _____
3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования на финансирование расходов, связанных с реализацией мероприятия: _____
- (наименование мероприятия)
4. Запрашиваемая сумма: _____

Номер, дата и предмет муниципального контракта (договора)	Стоимость работ согласно муниципальному контракту (договору), всего (руб.)	Средства, предусмотренные в бюджете на оплату работ (этапа работ) (руб.)	Средства, запрашиваемые из местного бюджета на оплату работ (этапа работ) (руб.)

5. Перечень документов, прилагаемых к заявке на предоставление субсидии:

- 1) копии муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 2) копии актов выполненных работ по муниципальным контрактам (договорам);
- 3) фотографии объектов после проведения работ в электронном виде на магнитных носителях (CD-R, флеш-накопителях).

Подпись должностного лица

(должность)

(Ф.И.О.)

Приложение 2

к Положению о порядке предоставления и распределения
субсидии на развитие институтов территориального общественного
самоуправления и поддержку проектов местных инициатив
за счет средств местного бюджета

Отчет
об использовании бюджетных средств

Номер и дата распоряжения Администрации Бежаницкого муниципального округа, на основании которого выделялись средства	Наименование ТОС (наименование проекта)	Мероприятие для использование бюджетных ассигнований	Сумма фактически произведенных расходов, рублей
1	2	3	4

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата М.П.